

# **Statut a organizační řád Rady genetických zdrojů kulturních rostlin České republiky**

## **Článek 1. Základní ustanovení**

Rada genetických zdrojů kulturních rostlin (dále RGZ) je odborným konzultačním a poradním orgánem „Pověřené osoby“ a účastníků „Národního programu konzervace a využívání genetických zdrojů rostlin“ (dále jen NP). RGZ plní rovněž funkci expertní skupiny pro potřeby Ministerstva zemědělství ČR a pro potřeby Českého výboru pro spolupráci s FAO; vyjadřuje se ke spolupráci s mezinárodními organizacemi (zejména FAO, ECPGR, AEGIS) a k mezinárodní spolupráci účastníků NP. Činnost RGZ vychází ze zákona 148/2003 Sb. o konzervaci a využívání genetických zdrojů rostlin a mikroorganismů významných pro výživu a zemědělství. Stanoviska RGZ mají charakter doporučení.

## **Článek 2. Působnost RGZ**

RGZ se zabývá otázkami, které mají přímou či nepřímou souvislost s genetickými zdroji rostlin (dále jen GZ) významných pro zemědělství a výživu (šlechtěné pěstované a restringované odrůdy, krajové odrůdy, genetické experimentální a šlechtitelské materiály, primitivní formy zemědělských plodin, příbuzné plané formy), zejména s ohledem na uchování těchto GZ, jejich shromažďování včetně sběrových aktivit, dokumentaci, charakterizaci, hodnocení, konzervaci a využívání. RGZ se dále věnuje využívání GZ pro setrvalý rozvoj zemědělství, zejména pro zlepšování biologického potenciálu plodin, rozšíření a efektivní využití agrobiodiversity v systémech hospodaření na půdě a zajišťování nevýrobních funkcí zemědělství.

Problematika, kterou se RGZ zabývá, odpovídá mandátu obdobných národních rad v jiných zemích a je vymezena mezinárodními dokumenty o ochraně a využívání genetických zdrojů rostlin a biodiversity, zejména Convention on Biodiversity (1992), Global Plan of Action (FAO, 1996), International Treaty on Plant Genetic Resources (FAO, 2004), Standard Material Transfer Agreement (2006).

RGZ se zabývá zejména:

1. Dodržováním metodických zásad a platných standardů a jejich potřebné inovace na všech úsecích práce s GZ.
2. Prováděním pravidelných hodnocení (výroční zprávy, periodická hodnocení a kontroly) výsledků práce jednotlivých účastníků a celého NP a doporučuje priority, změny řešení a inovace NP.
3. Posuzováním finančního a organizačního zajištění NP, popř. přispívá k vyhledávání dalších finančních zdrojů pro řešení návazných výzkumných projektů.
4. Poskytováním odborné a metodické pomoci při práci s genofondy rostlin, se zvláštním důrazem na zachování, studium a setrvalé využívání GZ rozšiřováním a využíváním agrobiodiversity.
5. Rozvojem mezinárodní spolupráce a naplňováním smluvních závazků, přijatých standardů a programů mezinárodní spolupráce, přispívá k mezinárodní výměně GZ a informací prostřednictvím Genové banky a jednotlivých účastníků Národního programu.
6. Podporou spolupráce s domácími i zahraničními organizacemi a institucemi, včetně nevládních organizací, při ochraně a setrvalém využívání genofondů a biodiversity.
7. Podporou spolupráce s aplikovaným výzkumem, šlechtěním, zemědělskou praxí a státní správou při využívání GZ pro genetické zlepšování rostlin a pro rozšiřování vnitrodruhové i mezidruhové diverzity v zemědělství a při tvorbě krajiny.

RGZ vytváří platformu pro vědeckou a odbornou diskusi k problematice genofondů a agrobiodiversity, pořádá semináře a konference, přispívá k propagaci GZ a biodiversity.

### **Článek 3. Organizační struktura RGZ**

1. Členy RGZ za jednotlivé účastníky NP navrhují statutární zástupci těchto organizací, na základě jejich pozice v organizační struktuře účastníka NP (kurátoři kolekcí, pracovníci genových bank, popř. další specialisté). Při delegování více členů do RGZ za jednoho účastníka NP bude navržena osoba, která bude zastupovat organizaci na jednáních RGZ. Pokud není přítomen statutární zástupce organizace má tato osoba právo hlasovat za účastníka NP ve věcech financování, koordinace a smluvních vztahů v rámci NP.
2. Externí členy RGZ navrhuje koordinátor NP z řad odborníků z oblasti šlechtění, výzkumu, vzdělávání, nevládních organizací, popř. státní správy.
3. Členy RGZ jmenuje na základě předložených návrhů statutární zástupce pověřené osoby; v případě výhrad k předloženému návrhu řeší alternativní nominace v diskusi s předkladatelem návrhu.
4. Z titulu vykonávané funkce se stávají členy RGZ garant NP za MZe ČR (jmenuje jej MZe) a koordinátor NP (navrhuje jej statutární zástupce pověřené osoby, jmenuje MZe ČR).
5. Z titulu pověření koordinací NP se koordinátor stává předsedou RGZ a zástupcem českého NP v programech mezinárodní spolupráce ( po jmenování do příslušných pozic ze strany MZe ČR, tam kde je to vyžadováno).
6. Členové RGZ se účastní zasedání a seminářů RGZ, vyjadřují se k projednávaným bodům agendy a předkládají návrhy k projednání.
7. Funkční období členů RGZ je pětileté a může se opakovat. Během funkčního období může dojít k výměně členů RGZ.

### **Článek 4. Zasedání RGZ**

1. Zasedání RGZ jsou svolávána předsedou podle potřeby, nejméně však jedenkrát za rok.
2. Na výročním zasedání provádí RGZ, zhodnocení činností všech účastníků NP v daném roce na základě předložených Výročních zpráv jednotlivých účastníků NP. RGZ hodnotí stav řešení NP a dosažené výsledky a poskytnuté služby a formuluje priority pro činnost NP v dalším období. Zápis z tohoto jednání, výroční zprávy za jednotlivé účastníky NP a syntetická zpráva připravená národním koordinátorem jsou součástí podkladů pro výroční hodnocení NP.
3. V průběhu roku RGZ projednává a předkládá MZe ČR návrh na rozdělení prostředků pro řešení NP v daném roce. Dále organizuje aktivity v souladu s Článkem 2. tohoto statutu.

### **Článek 5. Platnost**

Tento statut a organizační řád nabývá platnosti dnem podpisu. Změny statutu a organizačního řádu mohou být prováděny pouze písemně, se souhlasem pověřené osoby, Mze ČR a ve smyslu zákona 148/2003 Sb.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za VÚRV v.v.i. jako pověřenou osobu

Za MZe ČR, Odbor 17250

Dr. Ing. Pavel Čermák  
ředitel

Ing. Petr Jílek  
ředitel